



ประกาศสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)

เรื่อง รับสมัครเจ้าหน้าที่โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนงานบริหารจัดการ

ด้วยสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนงานบริหารจัดการ ศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ สำนักยุทธศาสตร์และแผน จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑.๑ เพศชายหรือหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๒๓ ปี กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- ๑.๒ มีสัญชาติไทย
- ๑.๓ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีด้านคอมพิวเตอร์ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๑.๔ สามารถออกแบบและจัดรูปแบบเนื้อหาข้อมูลเว็บไซต์ได้เป็นอย่างดี
- ๑.๕ สามารถใช้โปรแกรมภาษาอย่างใดอย่างหนึ่ง CSS, Bootstrap, AngularJS, ASP.NET, PHP ได้
- ๑.๖ มีความรู้ความสามารถในการจัดการระบบฐานข้อมูล Microsoft SQL Server PHPMyAdmin ได้เป็นอย่างดี
- ๑.๗ มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Excel, Microsoft Word ได้เป็นอย่างดี
- ๑.๘ มีประสบการณ์การทำงานในลักษณะงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- ๑.๙ อุทิศตนเพื่องานได้ สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและพื้นที่ทุรกันดารได้
- ๑.๑๐ มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีประสบการณ์ทำงานในการติดต่อประสานงาน ควบคุมและติดตามงานจะพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๑.๑๑ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง และไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง

๒. หลักฐานประกอบการรับสมัคร (จะต้องลงนามรับรองเอกสารทุกแผ่น)

- ๒.๑ ใบสมัครตามแบบที่สถาบันกำหนดโดยสามารถ Download ได้ที่ www.hrdi.or.th
- ๒.๒ ประวัติย่อส่วนบุคคล การศึกษา ประสบการณ์ในการทำงาน
- ๒.๓ สำเนาวุฒิการศึกษา และใบรายงานผลการศึกษา
- ๒.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ๒.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๒.๖ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้วถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป
- ๒.๗ ข้อมูลประวัติการทำงานหรือผลงาน (Portfolio) ส่งมาพร้อมใบสมัคร
- ๒.๘ ใบรับรองแพทย์

๓. ระยะเวลาการรับสมัคร

ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

/๕. การพิจารณา...

๔. การพิจารณาคัดเลือก

สถาบันจะพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และมีเอกสารประกอบการสมัครงานครบถ้วน ตามประกาศ เพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์อีกครั้งเป็นรายการนี้ไป

๕. สถานที่ติดต่อและยื่นใบสมัคร

ผู้สนใจสามารถ Download แบบฟอร์มการสมัครงาน ได้ที่ www.hr.di.or.th หรือขอรับใบสมัครได้ที่กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)

ทั้งนี้ ผู้สมัครสามารถยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครงานที่สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) ในวันและเวลาราชการ หรือส่งไปรษณีย์ (ดูวันประทับตรา) พร้อมเอกสารและหลักฐานการสมัครงานมาที่ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) เลขที่ ๖๕ หมู่ ๑ ถนนสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐ (สถาบันจะพิจารณาใบสมัครที่จัดส่งเอกสารครบถ้วนในวันที่รับสมัครเท่านั้น)

อนึ่ง หากมีข้อสงสัย สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ โทรศัพท์ ๐๕๓-๓๒๘๔๙๖-๘ ต่อ ๑๑๒๐

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นางสาวรุจิรา रिมผิต)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง